Отчет о работе муниципальной творческой группы профессионального развития «Управленческие кадры дошкольного образования»

В 2020 - 2021 учебном году работа муниципальной творческой группы профессионального развития «Управленческие кадры дошкольного образования» была направлена на формирование профессиональной компетентности руководителей в управлении современным дошкольным учреждением, повышение качества образовательных услуг в МБДОУ через внедрение альтернативных форм работы.

С учётом результатов анализа работы творческой группы за предыдущий год, желаний и потребностей руководителей дошкольных образовательных учреждений района были определены цели и задачи.

Цель переработка нормативно-правовых документов в управление дошкольным образованием в соответствии с действующим законодательством, внедрение инновационных технологий в деятельность МБДОУ.

Основные направления деятельности: совершенствование и обогащение знаний руководителей МБДОУ, распространение опыта управления ДОУ среди коллег района.

Задачи:

- обеспечить непрерывное изучение образовательных потребностей руководящих кадров и оказание им адресной методической помощи в условиях обновления содержания образования;
- повышение профессиональной компетентности руководящих кадров;
- обеспечить непрерывное изучение образовательных потребностей руководящих кадров и оказание им адресной методической помощи в условиях обновления содержания образования;
- повышение профессиональной компетентности руководящих кадров;
- обмен опытом работы руководителей учреждений дошкольного образования по отдельным направлениям.

Эти задачи целенаправленно решались на 3 заседаниях в соответствии с утвержденным планом работы муниципальной творческой группы профессионального развития (МТГПР) «Управленческие кадры дошкольного образования» на 2020 - 2021 учебный год и подведены на итоговом заседании:

Заседание № 1. Тема заседания: «Основные аспекты управленческой деятельности в новом учебном году»

Время проведения- 13.00 - 13.30 часов
Место проведения - дистанционно в режиме конференции ZOOM

Повестка дня:

1. Утверждение годового плана работы на 2020-2021 учебный год.
2. Социальное партнерство: сущность и содержание.
3. Нормативно-правовая база управления (Редакция Устава. Новое в Уставе).

Заседание № 2. Тема заседания: «Плюсы и минусы дистанционного образования в детском саду»

Время проведения: 10.00 - 11.30 часов
Место проведения: актовый зал управления образования
Форма проведения - дискуссия по следующим вопросам
Приглашенные: *Ковалева Е.Е. - начальник МКУ «Информационно-методический отдел»*

Повестка дня:

1. Дистанционное обучение в МБДОУ. (Федулова С.Э., Смирнова А.М.)
2. Применение дистанционных технологий обучения в МБДОУ (Артогалиева Л.А.)
3. Организация дистанционного обучения и развития дошкольников в современных условиях (Литвинова Е.А.)

4. Материально-техническая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. (Евтеева О.К.)
5. Обзор успешного (отрицательного) внедрения дистанционного обучения. (Белова Н.В., Шонина И.В., Литвинова Е.А.)
6. Разное:
   - Лицензирование дополнительного образования в МБДОУ (Ковалева Е.Е.)
   - Оформление документов по оплате труда сотрудников МБДОУ (Федулова С.Э.)

Заседание № 3. Тема : «Создание в МБДОУ условий для развития и воспитания детей с ОВЗ»

Дата проведения: 19 февраля 2021 года
Место проведения: актовый зал управления образования
Время проведения: 9.00 часов

Приглашенные:
Овтина Т.А., начальник управления образования
Ковалева Е.Е., начальник МКУ «Информационно-методический отдел»

1. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса с детьми ОВЗ (документальное сопровождать деятельность ДОУ и педагогов, специалистов в работе с детьми ОВЗ). *Литвинова Е.А., заведующий МБДОУ-д/с «Ягодка» с.Золотая Степь*
2. Какие должны быть созданы условия для организации коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими различные виды нарушений, ослабленные виды здоровья (перечислить условия согласно требованиям к условиям в работе с такими детьми и сравнить их с нашими, какие мы можем организовать или не можем организовать...). *Артогалиева Л.А., заведующий МБДОУ-д/с «Чайка» с.Розовое*
3. Из опыта работы с детьми ОВЗ (как выстраивали эту работу при имеющихся в МБДОУ условиях). *Евтеева О.К., заведующий МБДОУ-д/с «Ромашка» р.п. Степное*
4. Разное:

Итоги проверок Роспотребнадзора и Пожнадзора в МБДОУ-д/с «Звездочка» р.п. Степное в соответствии с новыми требованиями с 01 января 2021 года. *Федулова С.Э., заведующий МБДОУ-д/с «Звездочка» р.п. Степное*

Заседание № 4. Тема: «Результаты управления процессами образования и воспитания в МБДОУ»

Вопросы:
- аналитическая деятельность за 2020-2021 г,
- планирование деятельности на 2021-2022 г,

В связи с в эпидемиологической ситуацией коронавируса в течение учебного года некоторые заседания проведены в дистанционном режиме.

Протоколы проведенных заседаний размещены на официальном сайте д/с «Звездочка» р.п. Степное в разделе «Творческая группа профессионального развития» - https://starstepnoe.ucoz.net/index/tvorcheskaja_gruppa_professionalnogo_razvitija/0-49.

Уровень выполнения цели и задачей в целом - достаточно оптимальный. Об этом свидетельствуют следующие факторы:

- активное участие руководителей МБДОУ в заседаниях МТГПР (на каждом из заседаний руководители презентовали опыт работы своего МБДОУ по теме заседания, посещаемость - 99%);
- удовлетворённость руководителей МБДОУ работой МТГПР.

Анализируя в целом работу МТГПР, можно отметить также следующие позитивные стороны:

- выполнение плана способствовало проведению методической работы по воспитательно-образовательному и административно-хозяйственному направлениям;

- для активизации работы руководителей использовались методы и приёмы: управленческие диалоги, размышления, творческие задания, оценочные суждения.

Вывод: Творческая группа, работая по утвержденному в начале учебного года направлению, в своей деятельности использовала разнообразные формы работы.

Все формы работы МТГПР направлены на повышение квалификации и мастерства руководителей МБДОУ.

Правильно организованная деятельность по реализации планов административного процесса в МБДОУ способствует повышению профессионально-личностной компетентности руководителей, созданию условий для самореализации, формированию уверенности и достижению профессионального успеха.

Руководитель МТГПР **С.Э. Федулова**